附件1

**第八届全国商业服务业优秀店长大赛**

**总决赛实施方案**

一、参赛对象

各地方商业联合会(行业协会)、财贸轻纺烟草工会、人像摄影协(学)会、饭店协会、烹饪协会，中国商联洗染、沐浴专业委员会，家政服务、美发美容有关机构、相关企事业单位选拔推荐参加全国商业服务业优秀店长大赛总决赛的选手。

二、赛事安排

（一）8月12日（周六） 9:30-11:00，理论知识考试（线上）；

（二）8月18日（周五） 8:00-12:00,参赛报到；

13:30-18:30,实际操作考核；

（三）8月19日（周六） 9:00-18:30,实际操作考核；

（四）8月20日（周日） 8:30-11:30,大赛总结及颁奖大会。

三、竞赛方式

总决赛采取理论知识考试和实际操作考核两部分，比重各占30%和70%。

(一)理论知识考试：时间90分钟，采取线上开放式进行。

题型包括单项选择题、多项选择题、判断题。

(二)实际操作考核：采取个人演讲和现场答辩的方式进行。 其中个人演讲8分钟(可辅以PPT演示),现场答辩5分钟，大赛评审委员会专家依据个人演讲的内容进行提问，选手予以答辩。

四、竞赛标准

由大赛组委会组织有关专家依据《中国商业联合会商贸服务业行业技能评价规范-商贸服务业店长》（C/ZP021-2021）（以下简称：店长评价规范），结合实体零售业、生活服务业店长实际工作要求，制订竞赛标准并统一命题。

五、竞赛内容

本次大赛设置实体零售业和生活服务业两个竞赛板块。

（一）实体零售业细分为：购物中心及百货店、超市、专门店及专卖店和便利店四个分组。

（二）生活服务业细分为：摄影业、住宿业、餐饮业、洗染业、沐浴业、美发美容业和家政服务业七个分组。

（三）竞赛演讲主题：个人演讲需围绕以下主题并结合典型服务营销案例给予阐述：如何在数字经济时代，将数字经济的应用与传统营销、互联网营销相融合，创新经营带领企业（门店）完成销售计划及盈利目标；如何充分发挥本企业（门店）自身优势及特点面对竞争；如何以诚信为先，以人才技能为基础，带给顾客优质的消费体验；加强企业（门店）职工队伍建设，发挥职工积极性、主动性、创造性，提升职工技能和服务水平；结合市场非经营因素变化，关心企业或门店团队身心健康，维护团队活力，稳定技能和服务水平。

六、报名要求

各地方商业联合会(行业协会)、财贸轻纺烟草工会、人像摄影协(学)会，饭店协会、烹饪协会、中国商联洗染、沐浴专业委员会、家政服务、美发美容相关机构、相关企事业单位，应积极做好本地区竞赛选手的组织工作，及时将本通知转发给参赛选手，并汇总参赛回执表及个人演讲PPT，务必于2023年7月10日前通过电子邮件或传真方式反馈至大赛组委会办公室，逾期不予受理。

七、竞赛地点

总决赛具体比赛地点及路线安排以报到手册的形式另发通知。

八、全国总决赛奖项设置

（一）全国商业服务业十佳店长

各业态或业态分组依据竞赛成绩排名，前2-3名的选手，由大赛组委会授予“全国商业服务业十佳店长”荣誉，颁发十佳店长奖牌和金奖荣誉证书；同时按相关规定由中国商业联合会授予“全国商贸服务业技术能手”荣誉，颁发荣誉证书,并晋升商贸服务业高级店长等级证书。

（二）全国商业服务业优秀店长

各业态或业态分组依据竞赛成绩排名及参赛人数，按40%的比例，由大赛组委会授予“全国商业服务业优秀店长”荣誉，颁发优秀店长奖牌和银奖荣誉证书，同时按相关规定由中国商业联合会晋升商贸服务业中级店长等级证书。

（三）其他参赛选手，由大赛组委会颁发铜奖荣誉证书。

（四）本届总决赛家政服务业特别增设学生组，成绩优异者，由大赛组委会授予“全国商业服务业店长未来之星”荣誉，颁发奖牌和证书。

九、其他事项

各地方商业联合会(行业协会)、财贸轻纺烟草工会、人像摄影协(学)会，饭店协会、烹饪协会、中国商联洗染、沐浴专业委员会、家政服务、美发美容相关机构、相关企事业单位代表队领队协助大赛组委会组织协调大赛相关事宜。竞赛组织过程中如遇其他问题，请及时通过领队与大赛组委会办公室联系。

附件2

**优秀店长大赛总决赛参赛回执表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| □零售业 □摄影业 □饭店业 □烹饪业 □洗染业 □美发美容业 □沐浴业 □家政业 | | | | | |
| 所在省、自治区、直辖市、计划单列市 | |  | | | |
| 专职领队基本信息 | | | | | |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  |
| 工作单位 |  | | 职 务 | |  |
| 手机号码 |  | | 电子邮件 | |  |
| 参赛选手基本信息 | | | | | |
| 姓 名 |  |  | |  | |
| 性 别 |  |  | |  | |
| 工作单位 |  |  | |  | |
| 职 务 |  |  | |  | |
| 手机号码 |  |  | |  | |
| 电子邮件 |  |  | |  | |
| 门店业态 |  |  | |  | |
| 从事店长(相关工作)时间 |  |  | |  | |
| 备注 |  |  | |  | |